

**REPASO OPOMECA PAC AGOSTO 2021**

30 Questions

NAME : _____

CLASS : _____

DATE : _____

1. **Según se establece en la Ley 39/2015, la falta o insuficiente acreditación de la representación no impedirá que se tenga por realizado el acto de que se trate siempre que:**

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> a) Se aporte aquélla o se subsane el defecto dentro del plazo de quince días que deberá conceder al efecto el órgano administrativo, o de un plazo superior cuando las circunstancias del caso así lo requieran. | <input type="checkbox"/> b) Se aporte aquélla o se subsane el defecto dentro del plazo de diez días que deberá conceder al efecto el órgano administrativo, o de un plazo superior cuando las circunstancias del caso así lo requieran. |
| <input type="checkbox"/> c) Se aporte aquélla o se subsane el defecto dentro del plazo de veinte días que deberá conceder al efecto el órgano administrativo, o de un plazo superior cuando las circunstancias del caso así lo requieran. | <input type="checkbox"/> d) Se aporte aquélla o se subsane el defecto dentro del plazo de treinta días que deberá conceder al efecto el órgano administrativo, o de un plazo superior cuando las circunstancias del caso así lo requieran. |

2. **Si en el mes de vencimiento no hubiera día equivalente a aquel en que comienza el cómputo, en los plazos señalados por meses, se entenderá que el plazo expira:**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> a) El último día del mismo mes | <input type="checkbox"/> b) El primer día del mes siguiente |
| <input type="checkbox"/> c) El que equivaldría de contar el plazo por meses de 30 días | <input type="checkbox"/> d) Se prorroga hasta el siguiente día hábil |

3. **De acuerdo con la Ley 39/2015, los poderes inscritos en el registro tendrán una validez determinada**

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> a) Mínima de 5 años a contar desde la fecha de inscripción | <input type="checkbox"/> b) Máxima de 10 años a contar desde la fecha de inscripción |
| <input type="checkbox"/> c) Máxima de 5 años a contar desde la fecha de inscripción | <input type="checkbox"/> d) Mínima de 10 años a contar desde la fecha de inscripción |

4. **Cuando los plazos se señalen por horas, se entenderán hábiles:**

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) Las horas comprendidas entre las 7 y las 15 horas | <input type="checkbox"/> b) Las horas comprendidas entre las 8 y las 20 horas |
| <input type="checkbox"/> c) Todas las horas del día que formen parte de un día hábil | <input type="checkbox"/> d) Las horas comprendidas entre las 6 y las 17 horas |

5. **Según se establece en la Ley 39/2015, el transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución**

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> a) No puede suspenderse en ningún caso | <input type="checkbox"/> b) Puede suspenderse discrecionalmente por la Administración |
| <input type="checkbox"/> c) Puede suspenderse siempre, salvo cuando se inicien negociaciones para la terminación del procedimiento por convenio | <input type="checkbox"/> d) Se puede suspender cuando deba obtenerse un pronunciamiento previo y preceptivo de un órgano de la Unión Europea, por el tiempo que medie entre la petición, que habrá de comunicarse a los interesados, y la notificación del pronunciamiento a la Administración instructora, que también deberá serles comunicada |

6. **Podrá suspenderse el plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución cuando se soliciten informes preceptivos a un órgano de la misma o distinta Administración, por el tiempo que medie entre la petición y la recepción del informe. Este plazo de suspensión no podrá exceder en ningún caso de:**

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) 3 meses. En caso de no recibirse el informe en el plazo indicado, caducará el procedimiento | <input type="checkbox"/> b) 1 mes. En caso de no recibirse el informe en el plazo indicado, proseguirá el procedimiento |
| <input type="checkbox"/> c) 1 mes. En caso de no recibirse el informe en el plazo indicado, caducará el procedimiento | <input type="checkbox"/> d) 3 meses. En caso de no recibirse el informe en el plazo indicado, proseguirá el procedimiento |

7. **El plazo máximo en que deba notificarse la resolución expresa será de:**

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> a) El que fije la norma reguladora del correspondiente procedimiento | <input type="checkbox"/> b) 6 meses |
| <input type="checkbox"/> c) 1 año | <input type="checkbox"/> d) 3 meses |

8. **Según se establece en la Ley 39/2015, el efecto del silencio administrativo en los procedimientos relativos al ejercicio del derecho de petición a que se refiere el artículo 29 de la Constitución, tiene carácter**

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) Desestimatorio | <input type="checkbox"/> b) Favorable |
| <input type="checkbox"/> c) De caducidad | <input type="checkbox"/> d) De prescripción |

9. **Según la Ley 39/2015, en qué lengua se tramitará un procedimiento seguido ante la Administración General del Estado, en caso de ser varios los interesados en un procedimiento y existir discrepancias entre ellos:**

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) En la lengua que elija el árbitro que designen las partes | <input type="checkbox"/> b) En la lengua de la Comunidad Autónoma donde se esté tramitando el procedimiento |
| <input type="checkbox"/> c) En la lengua que decida el órgano administrativo encargado del caso | <input type="checkbox"/> d) En castellano |

10. **El interesado podrá pedir certificado acreditativo del silencio producido:**

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> a) A los 15 días desde que expire el plazo máximo para resolver el procedimiento | <input type="checkbox"/> b) Al día siguiente desde que expire el plazo máximo para resolver el procedimiento |
| <input type="checkbox"/> c) En cualquier momento | <input type="checkbox"/> d) Es un trámite de oficio que debe expedir la administración y, por lo tanto, no puede solicitarlo el interesado |

11. **Teniendo en cuenta lo descrito en la Ley 39/2015, el principio de inderogabilidad singular supone que:**

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) Las resoluciones administrativas de carácter particular no podrán contravenir lo establecido en una disposición de carácter general, siempre que aquéllas tengan igual o inferior rango a éstas | <input type="checkbox"/> b) Las resoluciones administrativas de carácter general no podrán contravenir lo establecido en una disposición de carácter particular, siempre que aquéllas tengan igual o inferior rango a éstas |
| <input type="checkbox"/> c) Las resoluciones administrativas de carácter particular podrán contravenir lo establecido en una disposición de carácter general, aunque aquéllas tengan igual o superior grado a éstas | <input type="checkbox"/> d) Ninguna de las respuestas es correcta |

12. **Según la Ley 39/2015, cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando:**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> a) Hayan transcurrido quince días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido | <input type="checkbox"/> b) Hayan transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido |
| <input type="checkbox"/> c) Hayan transcurrido diez días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido | <input type="checkbox"/> d) Hayan transcurrido quince días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido |

13. **En relación a las notificaciones en papel, indique la respuesta incorrecta:**

- ☐ a) Todas las notificaciones que se practiquen en papel, además serán puestas a disposición del interesado en la sede electrónica de la Administración u Organismo actuante
- ☐ b) En el caso de que el primer intento de notificación se haya realizado antes de las quince horas, el segundo intento deberá realizarse después de las quince horas y viceversa, dejando en todo caso un margen de diferencia de tres horas entre ambos intentos de notificación
- ☐ c) Cuando la notificación se practique en el domicilio del interesado, de no hallarse presente éste en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona mayor de dieciséis años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad
- ☐ d) Ninguna de las anteriores afirmaciones es incorrecta

14. **Es interesado según la Ley 39/2015:**

- ☐ a) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos
- ☐ b) Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución y no se personen en el procedimiento en tanto no haya recaído resolución definitiva
- ☐ c) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte
- ☐ d) Son correctas la a y la c

15. **Conforme a lo establecido sobre "Nulidad y anulabilidad" en la Ley 39/2015, es correcto que:**

- ☐ a) Serán nulas de pleno derecho las disposiciones administrativas que establezcan la retroactividad de las disposiciones sancionadoras favorables de derechos individuales
- ☐ b) Serán nulas de pleno derecho las disposiciones administrativas que establezcan la irretroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables o restrictivas de derechos individuales
- ☐ c) Mediante un acto se convalida otro anterior que estaba viciado, subsanando los vicios de que adolezca, pero los efectos no son retroactivos, salvo lo dispuesto para la retroactividad de los actos
- ☐ d) Serán anulables las disposiciones administrativas que establezcan la retroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables o restrictivas de derechos individuales

16. **Los informes, en el procedimiento administrativo, como regla general, serán:**

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) Facultativos y vinculantes | <input type="checkbox"/> b) Facultativos y no vinculantes |
| <input type="checkbox"/> c) Vinculantes y preceptivos | <input type="checkbox"/> d) Son correctas la a y la b |

17. **Una vez solicitada por el interesado la tramitación simplificada del procedimiento, el órgano competente para la tramitación podrá desestimarla:**

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) En el plazo de 10 días | <input type="checkbox"/> b) En el plazo de 5 días, sin que exista la posibilidad de recurso |
| <input type="checkbox"/> c) En el plazo de 5 días, pudiendo el interesado interponer recurso | <input type="checkbox"/> d) En el plazo de 15 días |

18. **Si el órgano competente para resolver acuerda la realización de actuaciones complementarias, previas a la resolución, lo notificará a los interesados que dispondrán para formular alegaciones de un plazo de:**

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) Quince días | <input type="checkbox"/> b) Diez días |
| <input type="checkbox"/> c) Siete días | <input type="checkbox"/> d) El plazo que determine el órgano competente para resolver |

19. **La duración máxima de la fase de prueba no podrá exceder, según la Ley 39/2015 de:**

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> a) 10 días | <input type="checkbox"/> b) 15 días |
| <input type="checkbox"/> c) 30 días | <input type="checkbox"/> d) 20 días |

20. **Serán nulos de pleno derecho los actos de las Administraciones Públicas:**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> a) Cuando lesionen derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional | <input type="checkbox"/> b) Actos que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder |
| <input type="checkbox"/> c) Cuando tenga defecto de forma y carezca de los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin | <input type="checkbox"/> d) La realización de actuaciones administrativas fuera del tiempo establecido |

21. **Para poder actuar como representante de otra persona:**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> a) Ha de tener capacidad de obrar | <input type="checkbox"/> b) Debe acreditarse siempre la representación |
| <input type="checkbox"/> c) Ambas son ciertas | <input type="checkbox"/> d) Ninguna es correcta |

22. **Conforme a la Ley 39/2015, un acto administrativo es eficaz:**

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) Una vez notificado | <input type="checkbox"/> b) Dentro del plazo de diez días desde la fecha en que se dicte |
| <input type="checkbox"/> c) Desde la fecha en que se dicte, salvo que en ellos se disponga otra cosa | <input type="checkbox"/> d) Desde el momento en que el interesado acredite tener conocimiento del mismo |

23. **El recurso que, con carácter potestativo, puede interponerse contra los actos administrativos que pongan fin a la vía administrativa, ante el mismo órgano que los hubiera dictado, se denomina:**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> a) Recurso de alzada | <input type="checkbox"/> b) Recurso de reposición |
| <input type="checkbox"/> c) Reclamación previa | <input type="checkbox"/> d) Recurso extraordinario de revisión |

24. **Según con lo previsto en la Ley 39/2015, contra el acuerdo que declare la tramitación de urgencia del procedimiento:**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> a) Cabe recurso de alzada | <input type="checkbox"/> b) Cabe recurso potestativo de reposición |
| <input type="checkbox"/> c) Cabe recurso potestativo de reposición | <input type="checkbox"/> d) No cabe recurso alguno |

25. **¿Qué recurso cabe frente a una disposición administrativa de carácter general que vulnere el ordenamiento jurídico?**

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) El recurso de alzada | <input type="checkbox"/> b) El recurso extraordinario de revisión |
| <input type="checkbox"/> c) El recurso potestativo de reposición | <input type="checkbox"/> d) El recurso contencioso-administrativo |

26. **En el caso de un recurrente cometa un error en la calificación del recurso administrativo que interpone, la unidad administrativa que lo reciba:**

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) Procederá a devolver el recurso al recurrente para que lo califique correctamente | <input type="checkbox"/> b) No dará curso al recurso en ningún caso ni devolverá el recurso al recurrente |
| <input type="checkbox"/> c) Informará y tramitará el recurso | <input type="checkbox"/> d) Tramitará el recurso, siempre que se deduzca su verdadero carácter |

27. **Según la ley 39/2015, toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de:**

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> a) 20 días | <input type="checkbox"/> b) 1 mes |
| <input type="checkbox"/> c) 10 días | <input type="checkbox"/> d) 15 días |

28. **El plazo para la interposición del recurso de alzada contra un acto de carácter expreso, será:**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> a) De 1 mes | <input type="checkbox"/> b) De 2 meses |
| <input type="checkbox"/> c) De 3 meses | <input type="checkbox"/> d) De 10 días |

29. **De conformidad con lo previsto en la Ley 39/2015, son supuestos de nulidad:**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> a) Los actos administrativos realizados fuera del tiempo establecido para ellos | <input type="checkbox"/> b) Los actos que incurran en cualquier defecto de forma |
| <input type="checkbox"/> c) Los actos que incurran en desviación de poder | <input type="checkbox"/> d) Las disposiciones administrativas que vulneren otras de rango superior |

30. **Según lo previsto en la Ley de procedimiento Administrativo Común, salvo que por ley se establezca otra cosa, cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos:**

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) Son hábiles, excluyéndose del cómputo los domingos y los declarados festivos | <input type="checkbox"/> b) Son hábiles, excluyéndose del cómputo los sábados y domingos |
| <input type="checkbox"/> c) Son hábiles, excluyéndose del cómputo los sábados, domingos y los declarados festivos | <input type="checkbox"/> d) Son hábiles, excluyéndose del cómputo los declarados festivos |

Answer Key

- | | | | |
|------|-------|-------|-------|
| 1. b | 9. d | 17. b | 25. d |
| 2. a | 10. c | 18. c | 26. d |
| 3. c | 11. d | 19. c | 27. c |
| 4. c | 12. b | 20. a | 28. a |
| 5. d | 13. c | 21. a | 29. d |
| 6. d | 14. d | 22. c | 30. c |
| 7. a | 15. c | 23. b | |
| 8. a | 16. b | 24. d | |