



## TEST C2-C1 REPASO OPOMEC PAC-ADM ELECTRONICA 2021

30 Questions

NAME : \_\_\_\_\_

CLASS : \_\_\_\_\_

DATE : \_\_\_\_\_

1.

Según el artículo 56.2 de la Ley 39/2015, las medidas provisionales deberán ser confirmadas, modificadas o levantadas en el acuerdo de iniciación del procedimiento, que deberá efectuarse dentro de los...

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> a) 10 días siguientes a su adopción | <input type="checkbox"/> b) 7 días siguientes a su adopción  |
| <input type="checkbox"/> c) 15 días siguientes a su adopción | <input type="checkbox"/> d) 20 días siguientes a su adopción |

2. De conformidad con el art. 21 de la Ley 39/2015, el plazo general para resolver un procedimiento administrativo, cuando no haya una norma específica que fije otro distinto, será de:

- |                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> a) 3 meses | <input type="checkbox"/> b) 1 mes   |
| <input type="checkbox"/> c) 6 meses | <input type="checkbox"/> d) 9 meses |

3. Según el artículo 5.5 de la Ley 39/2015, ¿quién debe incorporar al expediente administrativo acreditación de la condición de representante y de los poderes que tiene reconocidos en dicho momento?

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) El órgano competente para la iniciación del procedimiento  | <input type="checkbox"/> b) El órgano competente para la finalización del procedimiento |
| <input type="checkbox"/> c) El órgano competente para la tramitación del procedimiento | <input type="checkbox"/> d) El órgano competente para la instrucción del procedimiento  |

4. Según el art. 122 de la Ley 39/2015, Si el acto fuera expreso, ¿cuál es el plazo para la interposición del recurso de alzada?

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> a) 1 mes   | <input type="checkbox"/> b) 3 meses              |
| <input type="checkbox"/> c) 6 meses | <input type="checkbox"/> d) En cualquier momento |

5. Según el art. 100 de la Ley 39/2015, la ejecución forzosa por las Administraciones Públicas se efectuará, respetando siempre el principio de...

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> a) Reciprocidad      | <input type="checkbox"/> b) Proporcionalidad |
| <input type="checkbox"/> c) Representatividad | <input type="checkbox"/> d) Igualdad         |

6. ¿Quién, de los siguientes, NO se considera interesado en el procedimiento administrativo?

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte   | <input type="checkbox"/> b) Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, no resulten afectados por la resolución y se personen en el procedimiento en tanto no haya recaído resolución definitiva |
| <input type="checkbox"/> c) Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento en tanto no haya recaído resolución definitiva | <input type="checkbox"/> d) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos   |

7. A tenor de lo dispuesto en el art. 22 de la Ley 39/2015, el transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución se suspenderá en los siguientes casos.

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) Cuando deba obtenerse un pronunciamiento previo y preceptivo de un órgano de la Unión Europea  | <input type="checkbox"/> b) Cuando los interesados promuevan la recusación en cualquier momento de la tramitación de un procedimiento |
| <input type="checkbox"/> c) Cuando deba requerirse a cualquier interesado para la subsanación de deficiencias o la aportación de documentos y otros elementos de juicio necesarios | <input type="checkbox"/> d) Cuando se soliciten informes preceptivos a un órgano de la misma o distinta Administración                |

8. **Según el art. 114 de la Ley 39/2015, ponen fin a la vía administrativa...**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> a) Los acuerdos, pactos, convenios o contratos que tengan la consideración de finalizadores del procedimiento                     | <input type="checkbox"/> b) Las resoluciones de los recursos de alzada |
| <input type="checkbox"/> c) Las resoluciones de los órganos administrativos que carezcan de superior jerárquico, salvo que una Ley establezca lo contrario | <input type="checkbox"/> d) Todas las respuestas son correctas         |

9. De conformidad con el artículo 123 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, los actos administrativos que pongan fin a la vía administrativa:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) No podrán ser recurridos        | <input type="checkbox"/> b) Podrán ser objeto de recurso contencioso administrativo, aunque no haya sido resuelto expresamente el recurso de reposición interpuesto |
| <input type="checkbox"/> c) Podrán ser recurridos en alzada | <input type="checkbox"/> d) Podrán ser recurridos potestativamente en reposición ante el mismo órgano que los hubiera dictado                                       |

10. Según la ley 39/2015, ¿cuándo permitirá la presentación de documentos el funcionamiento del registro electrónico?

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) Todos los días del año, en horario de oficina                      | <input type="checkbox"/> b) Todos los días del año, durante las 24 horas                      |
| <input type="checkbox"/> c) Todos los días del año, excepto los días declarados como inhábiles | <input type="checkbox"/> d) Todos los días del año, excepto los días declarados como festivos |

11. ¿En qué artículos de la ley del procedimiento administrativo común se regulan la nulidad y la anulabilidad?

- |                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> a) 27 y 28 | <input type="checkbox"/> b) 47 y 48 |
| <input type="checkbox"/> c) 14 y 15 | <input type="checkbox"/> d) 34 y 35 |

12. **Según la Ley 39/2015, NO tienen la consideración de Administraciones Públicas:**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> a) La Administración General del Estado  | <input type="checkbox"/> b) La Administración de las Comunidades Autónomas |
| <input type="checkbox"/> c) Los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes de las Administraciones Públicas | <input type="checkbox"/> d) Todas son Administraciones Públicas            |

13. **La Ley 39/2015 entró en vigor:**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) El 2 de octubre de 2016 | <input type="checkbox"/> b) El 2 de octubre de 2015 |
| <input type="checkbox"/> c) El 1 de octubre de 2016 | <input type="checkbox"/> d) El 1 de octubre de 2015 |

14. **Según el art. 48 de la ley 39/2015, son actos anulables:**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio | <input type="checkbox"/> b) Los que tengan un contenido imposible   |
| <input type="checkbox"/> c) Los que sean constitutivos de infracción penal o se dicten como consecuencia de ésta          | <input type="checkbox"/> d) Los actos de la Administración que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder |

15. **Respecto a la representación, la ley 39/2015, establece que (indique la respuesta incorrecta):**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> a) Podrá acreditarse mediante cualquier medio válido en Derecho que deje constancia fidedigna de su existencia | <input type="checkbox"/> b) Las personas físicas con capacidad de obrar y las personas jurídicas, siempre que ello esté previsto en sus Estatutos, podrán actuar en representación de otras ante las Administraciones Públicas |
| <input type="checkbox"/> c) Para los actos y gestiones de mero trámite deberá acreditarse la representación                             | <input type="checkbox"/> d) Los interesados con capacidad de obrar podrán actuar por medio de representante, entendiéndose con éste las actuaciones administrativas, salvo manifestación expresa en contra del interesado      |

16. ¿Podrá interponerse un recurso potestativo de reposición contra la resolución de un recurso de alzada?
- ☐ a) En ningún caso ☐ b) Sí, siempre
- ☐ c) Si, cuando en la resolución concurra error de hecho ☐ d) Si, si la resolución se produce por silencio administrativo
17. La ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, establece respecto a los plazos:
- ☐ a) Los plazos expresados en días se contarán a partir del día en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate ☐ b) Cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son hábiles, incluyéndose en el cómputo los sábados
- ☐ c) Cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son naturales ☐ d) Cuando un día fuese hábil en el municipio o Comunidad Autónoma en que residiese el interesado, e inhábil en la sede del órgano administrativo, o a la inversa, se considerará inhábil en todo caso
18. Las entidades de derecho público vinculadas o dependientes de las administraciones públicas, ¿tendrán la consideración de sector público institucional a los efectos de la ley 39/2015?
- ☐ a) No ☐ b) Si
- ☐ c) Sí, si así lo establece su norma de creación ☐ d) Sí, si así lo deciden sus órganos directivos
19. El Proceso Contencioso-Administrativo, salvo que sea abreviado, se inicia mediante:
- ☐ a) Demanda ☐ b) Escrito de interposición
- ☐ c) Recurso de reposición ☐ d) Reclamación económico administrativa
20. Los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo tendrán competencia territorial en:
- ☐ a) Un partido judicial ☐ b) Una provincia
- ☐ c) Un municipio ☐ d) Toda España

21. Cuando la Administración pública no puede anular uno de sus actos e interpone recurso contencioso-administrativo contra el mismo, deberá:
- ☐ a) Efectuarse una comunicación previa
  - ☐ b) Declarar previamente el acto lesivo
  - ☐ c) Efectuar una reclamación previa
  - ☐ d) La Administración no puede ir contra sus propios actos
22. ¿Cuál de las siguientes cuestiones se tramita por el procedimiento abreviado contencioso-administrativo?
- ☐ a) Cuestiones cuya cuantía no supere los 50.000 euros
  - ☐ b) Asuntos de disciplina deportiva en materia de dopaje
  - ☐ c) Asuntos sobre adquisición de la vecindad civil y peticiones de asilo político
  - ☐ d) Cuestiones de personal al servicio de entes públicos y privados
23. En sus actuaciones ante órganos de la Jurisdicción contencioso administrativa, las partes:
- ☐ a) Necesariamente deben actuar representadas por un Procurador si el órgano es unipersonal
  - ☐ b) Necesariamente deben actuar representadas por un Procurador si el órgano es colegiado
  - ☐ c) Necesariamente deben actuar representadas por un Procurador, tanto si el órgano es unipersonal como si es colegiado
  - ☐ d) Pueden comparecer por sí mismas, en todo caso, si se trata de funcionarios públicos
24. No corresponde al orden jurisdiccional contencioso administrativo:
- ☐ a) Los actos y disposiciones de las Corporaciones de Derecho Público
  - ☐ b) La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas
  - ☐ c) El recurso contencioso-disciplinario militar
  - ☐ d) La protección jurisdiccional de los derechos fundamentales
25. ¿Qué cuantía determina la sustanciación por el procedimiento abreviado ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo?
- ☐ a) No se determina en función de la cuantía sino sólo para cuestiones de personal
  - ☐ b) Hasta 6.000 euros
  - ☐ c) Que no supere los 18.000 euros
  - ☐ d) Que no supere los 30.000 euros

26. **Respecto a la notificación electrónica, indique cuál de las siguientes opciones es correcta de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter voluntario, o no haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido. | <input type="checkbox"/> b) Las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido.   |
| <input type="checkbox"/> c) Las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas en el momento en el que se pongan a disposición del interesado en el Punto General de Acceso electrónico de la Administración.   | <input type="checkbox"/> d) Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido. |

27. **Las sedes electrónicas utilizarán, para identificarse y garantizar una comunicación segura con las mismas:**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> a) certificados reconocidos o cualificados de autenticación de sitio web o medio equivalente | <input type="checkbox"/> b) sistemas de firma electrónica avanzada.                          |
| <input type="checkbox"/> c) sistemas de claves concertadas.   | <input type="checkbox"/> d) sistemas de firma electrónica basados en certificados digitales. |

28. **Se entiende por documentos públicos administrativos:**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> a) los válidamente emitidos por los órganos de las Administraciones Públicas | <input type="checkbox"/> b) los remitidos por personas físicas o jurídicas a los órganos de las Administraciones Públicas |
| <input type="checkbox"/> c) a y b son correctas   | <input type="checkbox"/> d) a y b son incorrectas   |

29. **De acuerdo con el art. 9.1 de la Ley 39/2015, las AAPP:**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) Están obligadas a verificar la identidad de los interesados en el procedimiento administrativo | <input type="checkbox"/> b) No están obligadas a verificar la identidad de los interesados en el procedimiento administrativo |
| <input type="checkbox"/> c) Podrán verificar la identidad de los interesados en el procedimiento administrativo            | <input type="checkbox"/> d) Ninguna de las respuestas es correcta   |

30. En relación con los sistemas de clave concertada recogidos en el art. 9.2 de la ley 39/2015, la autorización por parte de la Secretaria General de Administración Digital del M. de Política Territorial y F.P., solo podrá ser denegada por:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> a) Motivos de Estado            | <input type="checkbox"/> b) Motivos de integridad digital |
| <input type="checkbox"/> c) Motivos de seguridad pública | <input type="checkbox"/> d) Motivos de interoperabilidad  |



## Answer Key

1. c
2. a
3. c
4. a
5. b
6. b
7. b
8. d

9. d
10. b
11. b
12. d
13. a
14. d
15. c
16. a

17. d
18. b
19. b
20. b
21. b
22. b
23. b
24. c

25. d
26. b
27. a
28. a
29. a
30. c